

Praktikant Production Standards and Solutions (m/w)

BERLIN / VOLLZEIT (100%) / AB MÄRZ 2018

Für unseren Bereich **Production** suchen wir ab **März 2018**, befristet für 6 Monate, am **Standort Berlin** in Vollzeit eine/n engagierte/n Praktikanten/in, der/die im **Bereich Standards and Solutions** aktiv in das Tagesgeschäft eingebunden wird, erste kleine Projekte selbständig übernehmen kann und somit Teil des Teams wird.

IHRE AUFGABEN

- ▶ Mitarbeit an Projekten aus dem Bereich Production Standards and Solutions zu den Themen XML Standards und - Tools, Layout-Richtlinien, Entwicklung neuer Produktvarianten und -formen
- ▶ Stete Validierung der Standards und Richtlinien gegenüber aktuellen Anforderungen und Anpassungen sowie Koordination und Kommunikation der entsprechenden Revision inkl. Einbindung aller beteiligten Personen und Abteilungen
- ▶ In Zusammenarbeit mit Lektorat, Buch- und Zeitschriftenherstellung und IT neue Produktvarianten und -formen analysieren, konzeptionieren und umsetzen
- ▶ Recherche zu allgemeinen, aktuellen Entwicklungen in den betreuten Bereichen und gängigen Problemlösungen
- ▶ Abstimmung und Definition von Anforderungen an die Herstellungsverwaltungs- und Datenarchivierungs- und ähnlichen Systemen mit der Buch- und Zeitschriftenproduktion

IHR PROFIL

- ▶ **Bildung** | Ein abgeschlossenes Grundstudium des Studienganges Buch- und Medienproduktion, Technische Redaktion oder eine vergleichbare Ausbildung im technischen Medienbereich
- ▶ **Technische Affinität** | Sicherheit im Umgang mit gängigen MS-Office-Programmen, insbesondere gute Kenntnisse in Word. Wünschenswert sind Grundkenntnisse gängiger Satz- und Grafikprogrammen der Creative Suite, im Bereich der elektronischen Datenformate (XML, HTML, ePub), in den Bereichen Datentransformation (XSLT), -strukturierung (DTD, RELAX NG) und -prüfung sowie in der Satzautomatisierung auf Grundlage von XML-Daten
- ▶ **Arbeitshaltung** | Effiziente und gut strukturierte Arbeitsweise
- ▶ **Enthusiasmus und Kommunikation** | Einsatzbereitschaft und den Willen etwas mitzugestalten
- ▶ **Sprachliche Fähigkeiten** | Sichere Kommunikation in deutscher und englischer Sprache

WIR BIETEN IHNEN

- ▶ Einen spannenden beruflichen Einstieg bei einem der Innovationstreiber der Verlagsbranche sowie eine attraktive Praktikumsvergütung
- ▶ Überblick über die Gesamtabläufe in einem Verlagsunternehmen aufgrund der vielfältigen Schnittstellen zu anderen Fachbereichen
- ▶ Zusammenarbeit mit netten Kolleginnen und Kollegen innerhalb internationaler, standortübergreifender Unternehmensstrukturen
- ▶ Die selbstständige Übernahme von Einzelprojekten nach intensiver Einarbeitung
- ▶ Möglichkeit der beruflichen Weiterentwicklung u. a. durch die Teilnahme an Firmen- und Teamevents

Interesse? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung auf unserer Homepage unter www.degruyter.com.

De Gruyter veröffentlicht seit über 260 Jahren erstklassige wissenschaftliche Werke. Wir sind ein weltoffener, internationaler Verlag mit Hauptsitz in Berlin und weiteren Geschäftsstellen in Boston, Beijing, Basel, Wien, Warschau und München. Wir veröffentlichen jährlich über 1.300 neue Buchtitel und mehr als 750 Zeitschriften aus den Bereichen Geisteswissenschaften, Sozialwissenschaften, Medizin, Mathematik, Technik, Computerwissenschaften, Naturwissenschaften und Recht und haben zudem eine breite Palette an digitalen Medien – inklusive Open-Access-Publikationen – in unserem Angebot. Zu der Gruppe gehören die Imprints De Gruyter Akademie Forschung, Birkhäuser, De Gruyter Mouton, De Gruyter Oldenbourg, De Gruyter Open, De Gruyter Saur und De|G Press. Informieren Sie sich auf: www.degruyter.com